|  |
| --- |
| **DATOS GENERALES TIEMPOS (horas)** |
| **Fecha:**  | **Preparación de soluciones/materiales/equipos:** |
| **Nombre del usuario interno:**  | **Limpieza y desinfección:** |
| **Laboratorio Solicitado:**  | **Ayuda Técnica:** |
| De conformidad con lo que determina el Art. 8 "Responsables" y el Art. 41 "Entrega recepción de bienes o inventarios" del Reglamento General para laAdministración, utilización, manejo y control de los bienes e inventarios del sector público, se entrega para su uso y custodia los bienes en óptimas condiciones, según se describe y detalla en el presente documento. En caso de inconsistencia y faltante, se aplicará lo mencionado en el Capítulo IX "De Las Sanciones" del Reglamento de Uso y Seguridad de los Laboratorios RCIFI-SE-046 No. 0168-2021 y normas conexas. |
| **SOLICITUD DEL REQUIRENTE** | **OBSERVACIONES** |
| **EQUIPOS** | **CANT.** |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| **MATERIALES** | **CANT.** | **MATERIALES** | **CANT.** |
|   |   |   |  |
|   |   |   |  |
|   |   |   |  |
|   |   |   |  |
|   |   |   |  |
|   |   |   |  |
|   |   |   |  |
|   |   |   |  |
| **REACTIVOS** | **CANT.** | **REACTIVOS** | **CANT.** |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  **NOMBRE FIRMA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **USUARIO EXTERNO** |  |  |
| **USUARIO INTERNO**  |  |  |
| **LABORATORISTA** |  |  |

 |