|  |
| --- |
| De conformidad con lo que determina el Art. 8 "Responsables" y el Art. 41 "Entrega recepción de bienes o inventarios" del Reglamento General para la Administración, utilización, manejo y control de los bienes e inventarios del sector público, se entrega para su uso y custodia los bienes en óptimas condiciones, según se describe y detalla en el presente documento. En caso de inconsistencia y faltante, se aplicará lo mencionado en el Capítulo IX "De Las Sanciones" del Reglamento de Uso y Seguridad de los Laboratorios RCIFI-SE-046 No. 0168-2021 y normas conexas. |

PRÉSTAMO

**Fecha:**

**Nombre del usuario:**

El usuario que recibe el bien será responsable del buen uso y conservación y lo utilizará exclusivamente para las actividades oficiales de la Institución y procederá a la devolución en el mismo estado que recibe, en un plazo no mayor a 15 días.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre material / equipo** | **Cantidad** | **Observaciones** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Para constancia firman al pie de la presente los actuantes:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CUSTODIO PRESTADOR USUARIO QUE RECIBE

C.I.: C.I.:

DEVOLUCIÓN

**Fecha:**

**Estado/observación:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SERVIDOR QUE RECIBE USUARIO QUE ENTREGA

C.I.: C.I.: